Załączniki Obszar D

1. Kserokopia/skan aktualnego orzeczenia o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważnego,
2. Oświadczenie o wysokości średnich miesięcznych dochodów w przeliczeniu na jednego członka rodziny pozostającego we wspólnym gospodarstwie domowym *(sporządzone wg wzoru określonego w załączniku nr 1 do wniosku),*
3. Klauzula informacyjna (RODO) *(sporządzone wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do formularza wniosku) -* wypełnione przez Wnioskodawcę oraz inne osoby posiadające zdolność do czynności prawnych, których dane osobowe zostały przekazane do Realizatora programu,
4. Kserokopia/skan aktu urodzenia dziecka/dzieci,
5. Kserokopia/skan dokumentu stanowiącego opiekę prawną nad podopiecznym – w przypadku wniosku dotyczącego osoby niepełnosprawnej, w imieniu której występuje opiekun prawny,
6. W przypadku występowania z wnioskiem przez pełnomocnika należy dołączyć pełnomocnictwo (poświadczone notarialnie) lub w przypadku pełnomocnictwa w SOW w zwykłej formie pisemnej skan pełnomocnictwa *(sporządzone wg wzoru określonego w załączniku nr 5 do formularza wniosku.).* W obu przypadkach należy także dołączyć pisemne oświadczenie pełnomocnika, iż nie jest on i w ciągu ostatnich 3 lat nie był właścicielem, współwłaścicielem, przedstawicielem prawnym lub handlowym, członkiem organów nadzorczych bądź zarządzających lub pracownikiem firm oferujących sprzedaż towarów/usług będących przedmiotem wniosku ani nie jest i nie był w żaden inny sposób powiązany z zarządem tych firm poprzez np. związki gospodarcze, rodzinne osobowe itp., *(sporządzone wg wzoru określonego w załączniku nr 6 do formularza wniosku),*
7. Uzasadnienie wniosku - należy uzasadnić potrzebę udzielenia pomocy w formie dofinansowania ze środków PFRON, szczególnie w odniesieniu do celu programu, jakim jest wyeliminowanie lub zmniejszenie barier ograniczających uczestnictwo beneficjenta pomocy w życiu społecznym, zawodowym i w dostępie do edukacji.

W uzasadnieniu należy odnieść się do posiadanych zasobów/umiejętności i uzasadnić dlaczego są one niewystarczające, a ich powiększenie jest konieczne. Określając potrzebę dofinansowania należy odnieść się do każdego kosztu zaproponowanego do dofinansowania, aby każdy wydatek był związany z realizacją celu programu *(sporządzone wg wzoru określonego w załączniku nr 4 do wniosku),*

1. Zaświadczenie ze szkoły, uczelni o aktualnym etapie kształcenia (dot. osób uczących się),
2. Zaświadczenie o zatrudnieniu Wnioskodawcy,
3. Oświadczenia Wnioskodawcy - *(sporządzone wg wzoru określonego w załączniku nr 7 do wniosku),*
4. Kserokopia/skan umowy zawartej pomiędzy Wnioskodawcą a placówką do której uczęszcza dziecko/dzieci lub umowy z opiekunem/ nianią – o ile dotyczy,
5. Zaświadczenie z Placówki do której uczęszcza dziecko, *(sporządzone wg wzoru określonego w załączniku nr 3 do wniosku), w przypadku gdy placówka nie wystawia faktur i rachunków,*
6. W przypadku refundacji – dokumenty potwierdzające wysokość poniesionych kosztów w każdym miesiącu wraz z dowodami zapłaty, oraz pisemnego potwierdzenia pobytu dziecka w żłobku lub przedszkolu albo pod innego typu opieką w każdym miesiącu – z informacją o rzeczywistych kosztach poniesionych przez Wnioskodawcę,
7. W przypadku zdarzenia losowego w wyniku działania żywiołu lub innych zdarzeń losowych w 2022r. lub w 2023r. należy załączyć dokument wystawiony przez właściwą jednostkę,
8. Opinia eksperta w zakresie dopasowania wnioskowanej pomocy do aktualnych potrzeb wynikających z aktywności - o ile dotyczy.

Informacja dodatkowa – dokumenty dołączasz do wniosku w formie:

• skanu – w przypadku składania wniosku drogą elektroniczną w systemie SOW (System Obsługi Wsparcia finansowanego ze środków PFRON),

• kopii – w przypadku składania wniosku tradycyjnie, z wyjątkiem oświadczeń, które załączasz w oryginale.

Ważne: jednostka udzielająca wsparcia ma możliwość wezwać cię do okazania oryginału dokumentu.